



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی  
شهید بهشتی

دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی  
معاونت آموزشی

راهنمای دوره دکتری تخصصی (Ph.D.)

۱۳۹۴

## فهرست مطالب

فصل اول:	۳
آیین نامه آموزشی دوره دکترای تخصصی (PhD)	۳
مرحله آموزشی	۵
ارزشیابی	۵
آزمون جامع	۶
واحدهای دوره دکترای تخصصی علوم تغذیه	۹
واحدهای دوره دکترای تخصصی سیاست‌های غذا و تغذیه	۱۰
واحدهای دوره دکترای صنایع غذایی	۱۱
کارگاه‌های پیش نیاز امتحان جامع	۱۲
فصل دوم:	۱۳
مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه	۱۳
انتخاب و تصویب عنوان پایان نامه	۱۵
تهیه و تصویب طرح پیشنهادی (Proposal) پایان نامه	۱۶
کمیته پایان نامه	۱۷
آزمایشگاه‌های تحصیلات تکمیلی	۱۸
پایلوت پلنت انستیتو و دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی	۱۹
تجهیزات مستقر در پایلوت پلنت	۱۹
نگارش پایان نامه	۲۱
تایپ پایان نامه	۲۷
مراحل برنامه‌ریزی دفاع پایان نامه	۲۸

۲۸.....	تعیین تاریخ پیش‌دفاع و دفاع
۳۰.....	جلسه پیش‌دفاع و دفاع
۳۴.....	اقدامات دانشجوی جهت فراغت از تحصیل
۳۵.....	نمودار زمان‌بندی فعالیت‌های دوره دکترا
۳۶.....	پیوست‌ها

این دفترچه چکیده ای از اطلاعات مورد نیاز دانشجویان دوره دکترا، برگرفته از آیین نامه‌های داخلی دانشکده و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مصوبات داخلی شورای آموزشی دانشکده می‌باشد. دانشجویان محترم جهت کسب اطلاعات جامع‌تر می‌توانند به آخرین ویرایش "آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی" در سایت معاونت آموزشی وزارت متبوع مراجعه نمایند.

این راهنما بر حسب ضرورت در سال ۱۳۹۴ با توجه به آیین‌نامه جدید دوره دکترا مورد تجدید نظر قرار گرفت و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده رسید و جایگزین راهنمای مصوب سال ۱۳۹۰ گردید و از تاریخ تصویب اجرای آن الزامی است.

فصل اول:

آیین‌نامه آموزشی - اجرایی دوره دکترای تخصصی  
(PhD)

## **\* تعریف**

دوره دکترای تخصصی (PhD) یکی از بالاترین مقاطع تحصیلی آموزش دانشگاهی است که به اعطای مدرک می‌انجامد و مجموعه‌ای هماهنگ، از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی است.

## **\* هدف**

هدف از ایجاد دوره دکترای تخصصی (PhD)، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به حیطه‌های علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روش‌های پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزش و پژوهش، بتوانند با نوآوری در زمینه‌های علمی و تحقیقی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته تخصصی خود، موثر بوده و به تازه‌هایی در جهان دانش دست یابند.

## **\* مراحل دوره**

دوره دکترای تخصصی (PhD) به دو مرحله آموزشی و پژوهشی تقسیم می‌شود. مرحله آموزشی از زمان پذیرفته‌شدن دانشجو در امتحان ورودی آغاز و با امتحان جامع ختم می‌شود. مرحله پژوهشی پس از مرحله آموزشی و قبولی در امتحان جامع آغاز و با اجرا و تدوین پایان‌نامه و دفاع از آن پایان می‌پذیرد.

تبصره:

دانشجویان دوره دکتری تخصصی (PhD) می‌توانند تحقیقات اولیه مرحله پژوهشی خود را در مرحله آموزشی آغاز نمایند، ولی ثبت‌نام رسمی آن‌ها برای مرحله پژوهشی و تدوین پایان‌نامه منوط به موفقیت در امتحان جامع است.

\* طبق مصوبات داخلی دانشکده تغذیه و صنایع غذایی، حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی هشت ترم می‌باشد و ثبت‌نام در ترم نهم، با ذکر دلایل و ارائه مستندات مشکلات اجرایی انجام پژوهش، منوط به دریافت مجوز تحصیلات تکمیلی دانشکده می‌باشد. در صورت طولانی‌تر شدن سنوات تحصیلی دانشجو ملزم به پرداخت جریمه نقدی، جهت اخذ تسویه حساب و فارغ‌التحصیلی می‌باشد. همچنین افزایش سنوات بیش از ۹ ترم، منوط به موافقت و درخواست تحصیلات تکمیلی دانشکده و موافقت تحصیلات تکمیلی دانشگاه میسر می‌باشد.

\* امور دانشجویی دانشگاه نیز صرفاً در ۹ نیمسال تحصیلی برای دانشجویان دکتری خوابگاه و تسهیلات رفاهی را ارائه می‌نماید.

\* مدت زمان تحصیل در دوره دکتری برای دانشجویان ورودی از رشته‌های دیگر جهت گذراندن دروس پیش‌نیاز حداکثر به میزان یک نیمسال قابل افزایش است.

\* پس از نیمسال اول، دانشجوی دوره دکتری تخصصی می‌تواند حداکثر برای دو نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب، از مرخصی تحصیلی استفاده کند که این مدت جزو سنوات دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره: اخذ مرخصی تحصیلی در نیمسال اول منوط به کسب موافقت کمیسیون موارد خاص دانشگاه می‌باشد.

\* دانشجویان خانم شاغل به تحصیل در کلیه رشته‌های علوم پزشکی، در صورت بارداری، می‌توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی تحصیلی به دلیل زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

\* دانشجوی دوره دکتری تخصصی باید به صورت تمام‌وقت به تحصیل بپردازد. بنابراین هرگونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع می‌باشد. حضور دانشجویان و فعالیت آنان به میزان ۱۴۰ ساعت در ماه الزامی است. براین اساس هر دانشجو بایستی در هر نیمسال به عنوان دستیار آموزشی برای حداقل یک درس و همچنین دستیار پژوهشی یکی از اساتید باشد.

\* در نیمسال اول و دوم تحصیل، نحوه انجام دستیاری آموزشی توسط گروه آموزشی مربوطه و یا معاونت آموزشی به دانشجویان اعلام می‌گردد. برای انجام بخش دستیاری پژوهشی، دانشجو گروه آموزشی و استاد(ان) منتخب خود را به معاونت آموزشی اعلام می‌نماید.

\* در نیمسال سوم و چهارم تحصیل، دستیاری پژوهشی دانشجو با استاد راهنمای پژوهشی انجام می‌شود.



\* حضور تمام وقت دانشجو مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان آموزشی است. نظارت بر این امر بر عهده گروه آموزشی مربوط می باشد.

\* دریافت کمک هزینه تحصیلی و سایر مزایای دانشجویی در پایان هر ماه منوط به صدور گواهی حضور تمام وقت و انجام وظایف محوله ( دستگیری آموزشی و پژوهشی) از سوی گروه آموزشی ذیربط است.

## مرحله آموزشی

\* در اولین نیمسال تحصیلی، به منظور راهنمایی دانشجو در زمینه های مختلف، "استاد راهنمای تحصیلی" توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می گردد.

\* استاد راهنمای تحصیلی باید عضو هیات علمی در دانشگاه محل تحصیل دانشجو بوده، حداقل دارای مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و سه سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره کارشناسی ارشد باشد.

## ارزشیابی

\* حداقل نمره قبولی در هر درس اختصاصی اجباری و اختیاری ۱۴ از ۲۰ و هر درس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است. چنانچه نمره دانشجو در یک درس کمتر از این مقادیر باشد باید آنرا تکرار نماید.

\* میانگین نمرات درس‌های دانشجو در دوره دکترای تخصصی (PhD)، در هر نیمسال تحصیلی نباید از ۱۵ کمتر باشد، در غیر این صورت دانشگاه به دانشجو اخطار خواهد داد ولی دانشجو محدودیتی از لحاظ انتخاب واحد نداشته و در نیمسال بعدی در محدوده حد نصاب واحدها می‌تواند اخذ واحد نماید. اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۵ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکترای تخصصی (PhD) محروم می‌شود.

\* نمره درس کمبود یا جبرانی در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت می‌شود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی‌شود.

## آزمون جامع

\* در پایان مرحله آموزشی، حداکثر تا پایان ترم پنجم، دانشجو ملزم است در آزمون جامع که بصورت کتبی و ارزیابی عینی عملکرد برگزار می‌شود، شرکت کند.

\* شرط شرکت در آزمون جامع قبولی در کلیه درس‌های مرحله آموزشی و کسب حداقل میانگین کل ۱۵ و همچنین تصویب نهایی طرح پژوهشی پایان‌نامه می‌باشد.

\* با توجه به مصوبات شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و در راستای توانمند سازی دانشجویان دکترا، الزامی است که کلیه دانشجویان دکترا قبل

از امتحان جامع در کارگاه‌های مشخص شده (جدول‌های صفحه ۱۲) شرکت کنند و گواهی شرکت خود را به دفتر آموزش دانشکده ارائه نمایند.

\* آزمون جامع زیر نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و توسط هیات‌ی مرکب از ۶ نفر به شرح زیر برگزار می‌شود:

- مدیر گروه آموزشی مربوطه
- استاد راهنمای تحصیلی دانشجو
- چهار نفر عضو هیات علمی در رشته مربوطه که دارای حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی با ۳ سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره‌های تحصیلات تکمیلی باشند (سه نفر از آنان از اعضای هیات‌علمی داخل دانشگاه و یک نفر خارج از دانشگاه). بدین ترتیب که دو نفر از آنان توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده (که یک نفر از آنان باید از اعضای هیات‌علمی خارج از دانشگاه محل تحصیل دانشجو باشد) و یک نفر توسط معاون آموزشی دانشگاه و یک نفر دیگر توسط معاون پژوهشی دانشگاه تعیین می‌شوند. این دو نفر به عنوان نمایندگان معاونین آموزشی و پژوهشی در هیات برگزار کننده آزمون شرکت می‌نمایند.

\* آزمون جامع در هر رشته تحصیلی دوبار در سال برگزار می‌شود و زمان برگزاری آن در این دانشکده خرداد و دی ماه هر سال می‌باشد. در موارد خاص، درخواست گروه آموزشی مربوطه برای انجام آزمون جامع در شهریور ماه باید به تائید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برسد.

\* پس از اتمام مرحله آموزشی و پس از تصویب عنوان و ثبت پروپوزال رساله دکترا، دانشجوی واجد شرایط شرکت در آزمون جامع موظف است در اولین

آزمون جامع که توسط دانشکده برگزار می‌شود شرکت کند. دانشجوی در صورت عدم آمادگی، بایستی درخواستی برای تمدید مهلت شرکت در آزمون با دلایل موجهی که به تائید استاد راهنمای تحصیلی و مدیرگروه آموزشی مربوطه رسیده باشد، به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید. شورای مذکور می‌تواند زمان شرکت دانشجو در آزمون جامع را، حداکثر برای یک نیمسال به تعویق اندازد.

تبصره:

مدت تمدید مهلت برای تعویق امتحان جامع جزو سنوات مجاز تحصیل مرحله آموزشی محسوب شده و دانشجو موظف است تحت نظر گروه آموزشی در محیط آموزشی حضور داشته باشد.

\* ارزش آزمون‌های کتبی و ارزیابی عینی عملکرد به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد نمره نهایی است (۵۰٪). نمره آزمون ارزیابی عینی عملکرد به ارزیابی مستمر درون‌بخشی و ۵۰٪ به ارزیابی پایان دوره اختصاص دارد) و میانگین کل نمرات دانشجو در آزمون جامع نباید از ۱۵ کمتر باشد.

تبصره:

در صورت موفق نشدن دانشجو در اولین آزمون جامع، وی مجاز است تنها برای یک بار دیگر در اولین آزمون جامع بعدی شرکت نماید. مدت انتظار دانشجو برای شرکت در آزمون مجدد جزو سنوات مجاز تحصیل مرحله آموزشی محسوب می‌شود. دانشجو باید در این مدت زیر نظر گروه آموزشی و در محیط آموزشی حضور داشته باشد.

\* ثبت نام و اخذ واحد پایان‌نامه و تدوین پایان‌نامه در مرحله پژوهشی، پس از اعلام قبولی دانشجو در امتحان جامع صورت می‌گیرد.

## واحدهای دوره دکترای تخصصی علوم تغذیه

ترم دوم		ترم اول	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
۴	برنامه ریزی و مدیریت برنامه های تغذیه ای	۲	روش های پیشرفته پژوهش در تغذیه
۳	تغذیه سلولی و ملکولی	۳	روش های آماری پیشرفته
۳	تغذیه پیشرفته ۲ (پیش نیاز)	۲	تنظیم متابولیسم
۲	تغذیه بالینی (پیش نیاز)	۳	تغذیه پیشرفته ۱ (پیش نیاز)
ترم چهارم		ترم سوم	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
-	واحد اختیاری دوم *	۳	تغذیه و بیماری
-	واحد اختیاری سوم *	۱	سمینار تغذیه
		-	واحد اختیاری اول *
ترم پنجم به بعد			
		امتحان جامع	
		۲۰	پایان نامه

\*مجموع واحدهای اختیاری: ۸ واحد

## واحدهای دوره دکترای تخصصی سیاست‌های غذا و تغذیه

ترم دوم		ترم اول	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
۲	اقتصادسنجی	۳	اقتصاد خرد
۲	زیست‌نشانگرها و نمایه‌های تغذیه‌ای در سلامت و بیماری	۳	اقتصاد کلان
۲	برنامه ریزی و مدیریت راهبردی	۲	ریاضی عمومی
۲	فرآیندهای سیاستگذاری غذا و تغذیه	۲	آمار حیاتی پیشرفته
۲	تاریخ تفکر در حوزه غذا و تغذیه	۲	جمعیت، محیط و تغذیه
۲		۱	اطلاع‌رسانی پزشکی
ترم چهارم		ترم سوم	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
۲	انتخاب‌های غذایی و رفتارهای تغذیه‌ای	۲	اقتصاد در سیاست کشاورزی
۲	تحلیل اقتصادی پروژه‌های تغذیه‌ای	۲	معرفی و تفهیم سیاست‌های مبتنی بر علم به مخاطبین
۳	روشهای تحلیل پیشرفته سیاست‌های غذا و تغذیه	۲	امنیت غذا و توسعه
۲	ارتباط و حمایت	۲	اقتصاد خانوار
		۲	عوامل اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی و محیطی تعیین‌کننده در دریافت غذا و فعالیت بدنی
		۳	تحلیل سیاست‌های غذا و تغذیه
ترم پنجم به بعد			
		امتحان جامع	
		۲۰	پایان نامه

## واحدهای دوره دکترای صنایع غذایی

ترم دوم		ترم اول	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
۲	سم شناسی مواد غذایی	۳	رئولوژی مواد غذایی پیشرفته
۲	نانوزیست فناوری	۳	بیوشیمی مواد غذایی پیشرفته
۳	شیمی عطر و طعم	۲	فرمولاسیون مواد غذایی
۱	سمینار صنایع غذایی (۱)		
ترم چهارم		ترم سوم	
تعداد واحد	نام واحد	تعداد واحد	نام واحد
۱	مسائل ویژه کنترل کیفی مواد غذایی	۲	مواد غذایی زیست فعال
		۲	مدل سازی فرایند مواد غذایی
		۲	روش های نوین تجزیه و ارزیابی مواد غذایی
		۲	بسته بندی مواد غذایی پیشرفته
		۱	سمینار صنایع غذایی (۲)
ترم پنجم به بعد			
			امتحان جامع
		۲۴	پایان نامه

## کارگاه‌های پیش نیاز امتحان جامع

کارگاه‌های دوره‌های دکترای تخصصی علوم تغذیه و سیاست‌های غذا و تغذیه

ترم دوم		ترم اول	
زمان برگزاری	کارگاه	زمان برگزاری	کارگاه
اردیبهشت/ خرداد	برنامه‌ریزی درسی، ارزشیابی و روش تدریس*	مهر/آبان	Endnote
		آذر/ دی	مقاله نویسی

کارگاه‌های دوره دکترای تخصصی صنایع غذایی

ترم دوم		ترم اول	
زمان برگزاری	کارگاه	زمان برگزاری	کارگاه
بهمن/اسفند	برنامه‌ریزی درسی، ارزشیابی و روش تدریس*	مهر/آبان	Endnote
		آذر/ دی	SPSS
		آذر/ دی	مقاله نویسی

گذراندن این کارگاه‌ها مصوبه شورای تحصیلات تکمیلی این دانشکده می‌باشد و براساس ارزیابی‌های انجام شده از نیازهای دانشجویان برنامه‌ریزی شده است.

\* در موارد خاص، کارگاه فوق در تیر/خرداد نیز برگزار خواهد شد.



## فصل دوم :

### مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه

\* کسب توانمندی در پژوهش یکی از هدفهای اصلی برنامه دوره‌های تحصیلات تکمیلی محسوب میشود. بر این اساس، پایان‌نامه یا رساله این دوره از فعالیت‌های محوری محسوب می‌شود. نحوه ارائه و تنظیم نتایج حاصل از یک پژوهش اهمیت زیادی در کیفیت نهایی، ارزشیابی و استفاده بعدی از دستاوردهای آن توسط سایر پژوهشگران و دانش پژوهان دارد.

\* در مرحله پژوهشی، جهت راهنمایی دانشجو در فعالیت‌های پژوهشی و تدوین پایان‌نامه، "استاد راهنمای پژوهشی" هر دانشجو انتخاب می‌شود.

\* استاد راهنمای پژوهشی به تقاضای دانشجو، موافقت استاد، تأیید مدیر گروه انتخاب می‌گردد و به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه می‌شود.

\* ثبت نام در نیمسال سوم تحصیلی، منوط به انتخاب زمینه اصلی پژوهش، دروس اختیاری و استاد راهنمای پژوهشی می‌باشد، که باید پس از تصویب در گروه آموزشی مربوطه توسط فرم موجود در پیوست ۱ به معاونت آموزشی اعلام شود.

\* تا زمان انتخاب استاد راهنمای پژوهشی، مسئولیت نظارت بر عملکرد دانشجو بر عهده استاد راهنمای تحصیلی می‌باشد.

\* انتخاب استاد راهنمای تحصیلی دانشجو به عنوان استاد راهنمای پژوهشی وی بلامانع است.

\* استاد راهنمای تحصیلی پژوهشی باید دارای حداقل مدرک دکتری تخصصی (PhD) یا تخصصی بالینی و یا دکترا (PhD) پژوهشی با مرتبه

استادیاری یا استادیار پژوهشی و حداقل سه سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره‌های تحصیلات تکمیلی بوده و در این مدت حداقل دو پایان‌نامه کارشناسی ارشد را راهنمایی و یا چهار پایان‌نامه (PhD) را مشاوره کرده باشد.

\* به پیشنهاد استاد راهنمای پژوهشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، یک تا سه نفر از اعضای هیات علمی و یا از صاحب‌نظران و محققان برجسته، به عنوان استاد مشاور تعیین می‌شود.

\* استادان مشاور باید دارای مدرک دکترای تخصصی (PhD) و یا تخصصی بالینی و یا دکترای پژوهشی (PhD) با حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و حداقل سه سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره کارشناسی ارشد باشند. برای صاحب‌نظران و محققانی که عضو هیات علمی نیستند داشتن مدرک دکترای (PhD) تخصصی الزامی است.

## انتخاب و تصویب عنوان پایان‌نامه

\* اولین مرحله کار روی پایان‌نامه انتخاب سوال پژوهشی مناسب و برنامه‌ریزی (یا تفکر) برای ارزیابی و پیگیری آن است. در این مرحله دانشجو باید ذهن خود را برای موضوعات و انتخاب‌های گوناگون باز بگذارد. انتظار می‌رود دانشجویان در ترم اول مرحله جستجو و تفکر برای سوال پژوهشی مناسب، انتخاب استاد راهنما و مطالعه و پژوهش را شروع نمایند.

\* عنوان پایان‌نامه و زمینه اصلی تحقیقاتی، باید تا پایان نیمسال سوم در گروه آموزشی مربوطه به تصویب رسیده و به شورای تحصیلات تکمیلی اعلام گردد (پیوست ۲).

\* ثبت نام در ترم چهارم منوط به تصویب موضوع پایان‌نامه در گروه آموزشی و رایحه آن به شورای تحصیلات تکمیلی می‌باشد.

### **تهیه و تصویب طرح پیشنهادی (Proposal) پایان‌نامه**

\* پس از تصویب عنوان پایان‌نامه، دانشجوی دوره دکترا موظف است تا پایان ترم چهارم، طرح پیشنهادی (Proposal) پایان‌نامه خود را به گروه آموزشی (مطابق با فرمت پروپوزال معاونت پژوهشی) ارائه و در آنجا مصوب نماید تا پس از آن به شورای تحصیلات تکمیلی جهت تصویب نهایی ارائه شود.

\* ثبت نام در ترم پنجم منوط به ارائه پروپوزال به کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده و ثبت نام در ترم ششم منوط به تصویب نهایی پروپوزال می‌باشد.

\* لازم به ذکر است که پس از تصویب پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، بهتر است تغییری در اساتید راهنما و مشاوران صورت نگیرد، هر چند در موارد خاص و با نظر شورای گروه و تحصیلات تکمیلی دانشکده این امر بلامانع است.

## کمیته پایان نامه

\* منظور از کمیته پایان نامه، استاد یا اساتید راهنما و مشاوران (حداکثر ۳ نفر) پایان نامه است که وظیفه هدایت و راهنمایی دانشجو را عهده‌دار می‌باشند. علاوه بر ملاقات‌های معمول بین استاد راهنما و دانشجو، این کمیته با دانشجو بصورت دوره‌ای ملاقات خواهند داشت تا او را در اجرای هرچه بهتر پژوهش هدایت نماید.

\* بر اساس مصوبه کمیته تحصیلات تکمیلی این دانشکده، کلیه دانشجویان دوره دکترا لازم است تا گزارش پیشرفت کار پایان‌نامه خود را از تاریخ تصویب پروپوزال، هر ۶ ماه به صورت کتبی بطور مرتب به گروه آموزشی مربوطه و تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نمایند (پیوست ۱۰). در صورت عدم ارائه گزارش در زمان در نظر گرفته شده، مدیر گروه موظف است مراتب را به شورای تحصیلات تکمیلی جهت اقدامات مقتضی منعکس نماید. از دانشجویانی که گزارش خود را به تحصیلات تکمیلی ارایه ننمایند، ثبت نام به عمل نمی‌آید.

\* در صورت عدم رضایت کمیته پایان‌نامه از پیشرفت کاری دانشجو، مراتب توسط استاد راهنما جهت تصمیم‌گیری به گروه آموزشی مربوطه و نهایتاً تحصیلات تکمیلی دانشکده منعکس می‌گردد.

## آزمایشگاه‌های تحصیلات تکمیلی

آزمایشگاه‌های تحصیلات تکمیلی سالیانه بطور متوسط به ۵۰ دانشجوی تحصیلات تکمیلی در دو رشته تغذیه و صنایع در مقاطع ارشد و دکتری خدمت رسانی می‌کنند. علاوه بر این سایر مراکز نیز در صورت نیاز به امکانات آزمایشگاه با هماهنگی می‌توانند از خدمات ارائه شده استفاده نمایند. برخی از امکانات موجود جهت انجام پایان نامه های دانشجویی عبارتند از:

- HPLC
- GC
- Real time PCR
- Conventional PCR
- ELIZA
- Bio-Screen
- UV Spectrophotometer
- Invert microscope
- Western blotting
- Gel doc system
- Cell culture

## پایلویت پلنت انستیتو و دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

پایلویت پلنت انستیتو و دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی در مرداد ماه سال ۱۳۹۲ راه‌اندازی گردیده است. این واحد یک بستر کاربردی برای گسترش تحقیقات کاربردی در موضوعات مرتبط با صنایع غذایی کشور می‌باشد که زمینه‌ی برقراری ارتباطات آموزشی، آزمایشگاهی، تکنولوژیکی و مشاوره‌ای بین انستیتو و دانشکده با سایر دانشگاه‌ها، مؤسسات دولتی و غیردولتی را فراهم آورده است.

### تجهیزات مستقر در پایلویت پلنت

#### الف - تجهیزات مستقر در سالن تولید

۱. اسپری درایر با ظرفیت ۱ لیتر در ساعت همراه با کمپرسور هوا با ظرفیت ۸ بار.
۲. سپراتور با ظرفیت ۱۲۵ - ۵۰ لیتر در ساعت، شستشو دهنده سپراتور نیمه اتوماتیک و وت پنیر با ظرفیت ۱۰ لیتر و مجهز به فشار سنج دیجیتال.
۳. چهار دستگاه انکوباتور یخچال‌دار و معمولی.
۴. هوموژنایزر GEA با فشار 2000 Bar و ظرفیت ۹ لیتر در ساعت ساخت.
۵. دستگاه وکیوم مدل T3 (150 l) همراه با تزریق گاز، حداکثر ابعاد بسته بندی 420×370×180mm، دارای یک عدد تیرک دوخت به طول 420mm و ظرفیت موتور وکیوم Bosch- 16m3/h. (تکنولوژی بسته بندی با اتمسفر کنترل شده (MAP).

۶. میکسر اسپیرال sp12 با ظرفیت ۱۲ کیلوگرم خمیر و ۷,۵ کیلوگرم آرد و حداقل ظرفیت ۰,۵ کیلوگرم.
۷. رول کن خمیر با ظرفیت ۱۲۰۰ قطعه در ساعت و قابلیت تنظیم ۱۲۰۰ - ۵۰ گرم.
۸. فر برقی مجهز به اتاق تخمیر و با سه روش پخت (هوای داغ، شعله مسقیم و سطح سنگی داغ) و با قابلیت کنترل دما، هوادهی و تزریق بخار.
۹. دستگاه دربند قوطی تک هد.

ب - تجهیزات مستقر در آزمایشگاه بافت مواد غذایی

۱. رئومتر مارک Anton Paar، مدل MCR 301.
۲. پارتیکل سائز آنالایزر مارک Cilas، مدل ۱۰۹۰.
۳. اولترا توراکس مدل T25 basic با بازدهی ۲۴۰۰۰ - ۶۵۰۰ دور بر دقیقه.
۴. دستگاه سنجش بافت texture analyzer مدل TA.XT Plus

مقررات استفاده از خدمات پایلوت پلنت

ارائه خدمات در راستای اجرای طرح‌های پژوهشی، پایان نامه‌ها و فعالیت‌های پژوهشی، براساس مفاد آئین‌نامه مدیریت اجرائی "پایلوت پلنت صنایع غذایی" موجود در سایت انستیتو تحقیقات تغذیه ای و صنایع غذایی کشور، انجام می‌گیرد.



## نگارش پایان نامه

\* نگارش پایان نامه یکی از آخرین مراحل کار است که طی آن، دانشجو باید نتایج بدست آمده از کار پژوهشی خود را به نحوی ارائه کند تا دیگران از نحوه کار او و نتایج و مفاهیم بدست آمده تصویر و استنباط صحیحی بدست آورند. لازم است برای اجرای این بخش دانشجو، وقت کافی در نظر بگیرد. هر پایان نامه دوره دکترا از بخشهای مختلفی تشکیل می شود که در زیر به ترتیب و اختصار مورد بحث قرار می گیرند:

### ۱- جلد پایان نامه

جلد پایان نامه باید از جنس مقوای سخت به رنگ خاکستری و نوشته‌های روی آن زرکوب و کاملاً مانند صفحه عنوان پایان نامه باشد. بر روی قطر جلد (عطف) باید عنوان پایان نامه، نام نویسنده و سال انتشار به ترتیب از بالا به پایین با حروف زرکوب نوشته شود.

### ۲- صفحه عنوان فارسی پایان نامه

صفحه عنوان فارسی پایان نامه باید کاملاً مطابق با برگه مربوطه تنظیم شود (پیوست ۳).

### ۳- صفحه ارزشیابی پایان نامه

پذیرش پایان نامه در صفحه‌ای جداگانه (مطابق با پیوست ۸) تهیه و به امضای اعضاء کمیته پایان نامه، هیئت داوران و رئیس دانشکده می‌رسد.

### ۴- صفحه تقدیم

صفحه تقدیم اختیاری است و باید حداکثر شامل یک صفحه باشد.

## ۵- صفحه سپاسگزاری

صفحه سپاسگزاری باید حداکثر شامل یک صفحه باشد. در این بخش از تمام افرادی که به نحوی در اجرای پایان نامه موثر بوده‌اند، قدردانی می شود.

## ۶- خلاصه

این بخش شامل اهمیت موضوع، هدف، مواد و روش پژوهش، یافته‌ها، نتیجه‌گیری و واژه‌های کلیدی (۳ تا ۵ واژه) است و باید حداکثر تا دو صفحه (یا ۳۰۰ تا ۵۰۰ کلمه) باشد. توصیه می‌شود از ذکر تاریخچه، زمینه تحقیق و توصیف تکنیک‌های بدیهی خودداری گردد.

## ۷- فهرست مطالب

فهرست مطالب بخشی است که در آن عناوین اصلی و فرعی مشخص می‌شود. عناوین اصلی یک شماره‌ای (۱، ۲، ۳...) و عناوین فرعی دو شماره‌ای (۱-۱، ۱-۲، ۱-۳...) است. در صورتی که عناوین فرعی نیز شامل تقسیماتی باشد، حداکثر عناوین سه شماره‌ای (۱-۱-۱، ۱-۱-۲...) به کار می‌رود. فهرست مراجع و پیوستها نیز آخرین بخش فهرست مطالب خواهد بود. لازم است عناوین اصلی به صورت کلی بیان شوند. در تهیه این بخش پیشنهاد می‌شود از امکانات word و اتصال بخشها به متن استفاده شود.

## ۸- فهرست جدولها

فهرست جدولها، شامل شماره جدول، عنوان جدول و شماره صفحه می‌باشد. شماره‌گذاری جدولها به ترتیب استفاده آنها در متن پایان نامه است. شماره و عنوان هر جدول در بالای آن نوشته می‌شود.

## ۹- فهرست شکل‌ها و نمودارها

فهرست شکل‌ها و نمودارها شامل شماره شکل یا نمودار، عنوان شکل یا نمودار و شماره صفحه می‌باشد. شماره گذاری شکلها یا نمودارها به ترتیب استفاده آنها در متن پایان‌نامه است. شماره و عنوان هر شکل یا نمودار در زیر آن نوشته می‌شود.

## ۱۰- صفحه اختصارات (در صورت لزوم)

### ۱۱- فصل اول: مقدمه

فصل مقدمه به ترتیب شامل:

۱- بیان مسئله

۲- تعریف عملی واژه‌ها

۳- اهداف

۴- فرضیات و یا سوال‌های تحقیق

۵- متغیرها

### ۱۲- فصل دوم: مروری بر پژوهش‌های پیشین

این بخش شامل مروری بر پژوهش‌های انجام شده در ایران و جهان در زمینه موضوع پایان‌نامه است. در صورت لزوم، در بخش اول این فصل، کلیات در خصوص موضوع مورد بحث و یا چارچوب نظری موضوع ارائه می‌شود (کلیات می‌تواند حداکثر در ۲۰ صفحه نوشته شود). در بخش مرور بر پژوهش‌های پیشین، در صورت گستردگی منابع مربوطه، مهم‌ترین یافته‌ها در ارتباط با پژوهش مورد نظر گزارش می‌شوند. در پایان این بخش باید از مجموعه مطالعات انجام شده جمع بندی نقادانه صورت گیرد تا بر آن اساس ضرورت انجام تحقیق استدلال شود.

- در پایان نامه های دکترا، چنانچه دانشجو در جمع بندی و تحلیل مطالعات پیشین از روش مرور سیستماتیک یا متاآنالیز استفاده کند، یک امتیاز اضافی کسب خواهد نمود.

### ۱۳- فصل سوم: مواد و روش ها

این فصل، شامل بخش های زیر می باشد:

- نوع مطالعه

- جامعه هدف و نمونه مورد مطالعه (همراه با معیارهای ورود و خروج)

- حجم نمونه و روش نمونه گیری

- روش گردآوری داده ها

- ابزارها و روش های اندازه گیری

- روش های تجزیه و تحلیل آماری داده ها

- ملاحظات اخلاقی انجام مطالعه

- حجم نمونه و روش نمونه گیری: مشخصات کامل نمونه های مورد بررسی (معیارهای ورود و خروج) همراه با روش نمونه گیری و حجم نمونه در این بخش نوشته می شوند.

- روش های گردآوری داده ها: شرح دقیق و کامل تمام روش های مورد استفاده در اجرای پژوهش:

- چگونگی گردآوری داده ها

- توضیح کافی شاخص های مورد استفاده

- در صورت بکارگیری موجودات زنده، بیان ویژگی های کامل آنها، ترکیب غذای مورد استفاده و چگونگی تغذیه آنها و ... نگاشته شود.

- ابزارها و روش های اندازه گیری: اطلاعات کافی و دقیق درباره مشخصات پرسشنامه بکار رفته، مواد شیمیایی (درج خلوص، مواد نام شرکت تولید کننده ...) یا سایر ابزارهای مورد استفاده در انجام پژوهش و نحوه کالیبره/

استاندارد کردن ابزارها و روش ها و یا میزان اعتبار آن‌ها (اگر قبلاً معتبر سازی شده باشند) ارائه می‌شوند.

- روش‌های تجزیه و تحلیل آماری داده‌ها

در این بخش، روش‌های آماری و آزمون‌های مورد استفاده برای پاسخگویی به هر یک از پرسش‌ها و فرضیه‌های پژوهش به تفکیک بیان می‌شوند.

- ملاحظات اخلاقی انجام مطالعه

در این بخش، چگونگی در نظر گرفتن مسائل اخلاقی و رعایت استانداردهای اخلاق پژوهش توضیح داده می‌شوند و تاریخ و مشخصات مرجع تصویب کننده مسائل اخلاقی مطالعه اعلام می‌شود.

#### ۱۴- فصل چهارم: یافته‌ها

این بخش شامل تمام یافته‌های بدست آمده از بررسی‌ها و آزمایش‌های انجام شده در ارتباط با هدف مطالعه می‌باشد. نتایج باید به صورت بسیار واضح و دقیق و نظم منطقی با به کارگیری متن یا جدول، نمودار و تصویر ارائه گردد. یافته‌ها همواره باید با پردازش آماری مناسب همراه باشد. در این بخش لازمست با استناد به یافته‌ها به هر یک از پرسشهای تحقیق پاسخ داده شود و در عین حال از هرگونه بحث و تفسیری خودداری گردد. باید از تکرار در ارائه داده‌ها، مثلاً هم به صورت جدول و هم نمودار و یا تکرار جداول در متن خودداری شود.

#### ۱۵- فصل پنجم: بحث، نتیجه‌گیری، پیشنهادات و محدودیت‌ها

- بحث: بحث با مهمترین یافته‌های مطالعه آغاز می‌شود. در بخش بحث، هر یک از یافته‌ها تفسیر می‌شود و با یافته‌های سایر تحقیقات پیشین مقایسه می‌گردد. در صورتی که مشابهت یا مغایرتی بین یافته‌های تحقیق با یافته‌های پژوهشگران پیشین وجود دارد، ضمن تفسیر دستاوردها، با دلایل

علمی و منطقی علت مشابهت یا مغایرت توضیح داده می‌شود. باید توجه داشت در قسمت بحث، یافته‌ها در ارتباط با هدف‌های پژوهش و پرسش‌های مطروحه مورد بحث و نتیجه‌گیری قرار می‌گیرند ولی ضرورتی به تکرار آن‌ها در این بخش نیست. در انتها لازم است به نقاط قوت و محدودیت‌های مطالعه اشاره شود.

- نتیجه‌گیری: در این بخش کاربرد نتایج بدست آمده از پژوهش بطور وضوح در حداکثر یک پاراگراف بیان می‌شود.

- پیشنهادات: با توجه به نتایج حاصله از پژوهش، پیشنهادات لازم برای ادامه تحقیق ارائه می‌گردد. توصیه‌ها می‌تواند راهگشای تحقیقات بعدی باشد.

- محدودیت‌ها: در این بخش محدودیت‌ها و مشکلات موجود در راه اجرای مطالعه بیان می‌گردد.

#### ۱۶- منابع علمی

فهرست منابع علمی مورد استفاده در متن پایان‌نامه باید با استفاده از نرم‌افزار Endnote و به ترتیب ورود در متن (بر اساس روش ونکوور) تنظیم گردد.

**روش درج منابع** مطابق با روش ذکر شده در **مجله علوم تغذیه و صنایع غذایی ایران** می‌باشد.

#### ۱۷- پیوست‌ها

بر حسب مورد، شامل مواردی مانند پرسشنامه‌ها، برگه رضایت‌نامه و سایر مدارکی است که با مطالعه انجام شده ارتباط مستقیم دارند و وجود آنها ضروری تشخیص داده شده است.

#### ۱۸- خلاصه انگلیسی

خلاصه انگلیسی باید با خلاصه فارسی کاملاً همخوانی داشته باشد.

## ۱۹- صفحه عنوان انگلیسی پایان نامه

صفحه عنوان انگلیسی پایان نامه باید کاملاً مطابق با صفحه عنوان فارسی تنظیم شود (پیوست ۴).

### تایپ پایان نامه

\* تایپ کامپیوتری فارسی، با قلم ۱۲ نازنین یا بدر نازک برای خلاصه، قلم ۱۴ نازنین یا بدر نازک برای متن، ۱۸ سیاه برای عنوان اصلی یک شماره‌ای، ۱۶ سیاه برای عنوان فرعی دو شماره ای و ۱۴ سیاه برای عنوان فرعی سه شماره‌ای و عنوان جدول‌ها و شکل‌ها انجام می‌شود.

\* برای کلمات انگلیسی از قلم Times New Roman با اندازه ۱۲ نازک و برای عنوان‌ها از همان قلم با اندازه ۱۲ سیاه استفاده شود. قبل از تایپ جدول‌ها و شکل‌ها به بندهای ۸ تا ۱۰ مراجعه شود.  
\* فاصله سطرها ۱/۵ در نظر گرفته شود.

\* پایان نامه باید بصورت دورو تکثیر شود.

\* در متن پایان نامه استفاده از زیر نویس مجاز می‌باشد.

\* دانشجو باید قبل از ارائه نهایی پایان نامه آن را به تایید استاد راهنما و مشاوران برساند.

## مراحل برنامه‌ریزی دفاع پایان‌نامه

\* تکمیل نگارش پایان‌نامه به معنای پایان کار تهیه پایان‌نامه نیست. یک مرحله مهم در این فرایند، دفاع از پایان‌نامه تهیه شده در برابر داوران و سایر پژوهشگران است.

\* در جلسه دفاع پایان‌نامه، دانشجو پژوهش خود را در برابر هیئت داوران که متشکل از اعضاء کمیته پایان‌نامه و ۴ نفر داور، شامل یک نفر از داخل دانشکده، دو نفر از خارج دانشکده و یک نفر نماینده تحصیلات تکمیلی می‌باشد، بطور شفاهی ارائه می‌نماید.

\* داوران جهت شرکت در جلسه دفاع پایان‌نامه دکترا باید از میان اعضاء هیات‌علمی با درجه استادیاری به بالا و ۳ سال سابقه آموزشی یا پژوهشی در دوره‌های تحصیلات تکمیلی انتخاب شوند.

\* فارغ از آنکه پژوهش اجرا شده و نگارش پایان‌نامه چقدر کامل و قوی باشد، وضوح و تسلط در ارائه پایان‌نامه وجه مهم دیگری است که در جلسه دفاع مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. برای آمادگی دفاع، پیشنهاد می‌شود دانشجویان در جلسات دفاع دانشکده تا حد ممکن شرکت کنند.

## تعیین تاریخ پیش‌دفاع و دفاع

\* پس از تایید متن پایان‌نامه توسط استاد راهنما و مشاوران، جهت تعیین تاریخ جلسه پیش‌دفاع، دانشجو برگه تعیین تاریخ پیش‌دفاع/دفاع (پیوست ۵) امضا شده توسط استاد راهنما و یکی از مشاوران را همراه با ذکر نام تمام



داوران پیشنهادی و یک نسخه از پایان نامه، به شورای گروه مربوطه ارائه می‌نماید.

\* یکی از پیش نیازهای مهم برای تعیین تاریخ پیش دفاع و دفاع پایان نامه دوره دکترا، انتشار یا چاپ مقاله و یا ارائه نامه پذیرش یک مقاله انگلیسی در یک مجله ISI یا Pubmed از نتایج پایان نامه است.

\* شورای گروه پس از دریافت مدارک انتشار مقاله و اظهار نظر در مورد داوران پایان نامه، در برگه مخصوص، بخش مربوط به گروه آموزشی را تکمیل و آن را توسط نماینده شورای تحصیلات تکمیلی به آن شورا ارائه می‌کند.

\* در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده در مورد داوران داخلی و خارجی پایان نامه و نماینده کمیته تحصیلات تکمیلی که علاوه بر داوری پایان نامه، بر حسن اجرای جلسه پیش دفاع و دفاع نیز نظارت دارد، تصمیم‌گیری نهایی صورت می‌گیرد. سپس یک نسخه از پایان نامه برای داوران تعیین شده ارسال می‌گردد.

\* زمان ارسال باید طوری تنظیم شده باشد که داوران حداقل ۲ هفته وقت برای مطالعه آن داشته باشند (پیوست ۶).

\* دانشجویان موظف هستند که دو هفته قبل از دفاع پایان نامه، زمان و مکان جلسه دفاع را از طریق نصب اطلاعیه در برد گروه‌ها اطلاع رسانی نمایند.

## جلسه پیش دفاع و دفاع

\* جلسه پیش دفاع به صورت داخلی (غیرعلنی) در گروه مربوطه، راس ساعت مقرر با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی آغاز می‌گردد.

\* دانشجو در مدت ۳۰-۴۰ دقیقه مطالب خود را در قالب سخنرانی ارائه می‌کند. در این ارائه دانشجو ضمن ارائه مطالب بخشهای مختلف پایان نامه توانمندی خود را در سخنرانی نشان می‌دهد. کلام رسا، ساختار منطقی و استفاده مناسب از ابزارهای کمک آموزشی در بالابردن کیفیت این ارائه حائز اهمیت است. متعاقب آن داوران در مورد مطالب پایان نامه طرح سوال خواهند کرد.

\* دانشجو باید پس از اتمام جلسه پیش دفاع و تا زمان تشکیل جلسه دفاع اصلاحات احتمالی را انجام دهد و آنها به تایید نماینده تحصیلات تکمیلی حاضر در جلسه برساند.

\* حضور داوران خارجی در جلسه پیش دفاع الزامی نیست، اما دانشجو موظف است نظرات داوران خارجی را (پیوست ۶) کسب و در جلسه پیش دفاع اعلام نماید و اصلاحات خواسته شده را تا قبل از جلسه دفاع در پایان نامه اعمال نماید.

\* جهت برنامه ریزی برای انجام جلسه دفاع، باید صورتجلسه جلسه پیش دفاع (پیوست ۷) را که به تایید مدیرگروه آموزشی مربوطه و نماینده تحصیلات تکمیلی حاضر در جلسه رسیده است به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل داده شود.

\* جلسه دفاع که در مدت زمان حداقل یک هفته و حداکثر ۶ ماه (بر حسب اصلاحات خواسته شده) بعد از جلسه پیش دفاع به صورت علنی و با حضور اعضاء کمیته پایان نامه، داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی تشکیل می‌شود. راس ساعت مقرر توسط نماینده تحصیلات تکمیلی آغاز می‌گردد.

\* دانشجو در مدت ۳۰-۴۰ دقیقه مطالب خود را در قالب سخنرانی ارائه می‌کند. سپس دانشجو به سوالات حاضرین در جلسه پاسخ خواهد داد.

\* در این مرحله حاضرین محل را ترک نموده و ادامه ارزشیابی به صورت غیرعلنی و با حضور اعضاء کمیته پایان نامه، داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی ادامه می‌یابد و دانشجو به سوالات مطرح شده پاسخ داده و سپس جلسه را ترک می‌کند.

\* ارزشیابی کار دانشجو مطابق با برگه مربوطه (پیوست ۹) انجام خواهد شد. بر اساس تعداد مقالات و کیفیت آنها بین ۰,۵ تا ۱ نمره (بند ۱۲ پیوست ۹) به دانشجو اختصاص می‌یابد. دانشجو صرفاً در صورت چاپ مقاله در مجلات دارای IF بالاتر از ۲ تا یک نمره اضافه دریافت می‌کند. همچنین به دانشجویانی که بیش از یک مقاله ISI یا Pubmed از نتایج پایان نامه ارائه کنند، اختصاص ۱ نمره مجاز می‌باشد. ۱ نمره از نمره پایان نامه نیز به رعایت دقیق زمان بندی ارائه عنوان و پروپوزال و همچنین ارائه به موقع گزارش‌های پیشرفت (پیوست ۱۰) اختصاص می‌یابد. که در اختیار نماینده تحصیلات تکمیلی است که بر اساس مدارک مربوطه محاسبه و ثبت گردد. در مجموع نمره کلی دانشجو از ۱۸ توسط کمیته داوران محاسبه و منظور

می‌گردد. ۲ نمره دیگر برای مقالات ارائه شده و رعایت زمان‌بندی دقیق تحصیلی اختصاص می‌یابد.

\* برگه‌های ارزشیابی بطور مخفی توسط داوران در جلسه تکمیل شده و سپس به نماینده تحصیلات تکمیلی برای جمع بندی ارائه می‌شود. نماینده مذکور موظف است تا بلافاصله نمره نهایی را محاسبه کند و ضمن درج در فرم مربوطه به استاد راهنما و داوران اعلام نماید. سپس دانشجو به اتاق جلسه فراخوانده می‌شود تا رسماً به وی نمره پایان‌نامه اعلام و در صورت قابل قبول بودن آن، ورود وی به جرگه فارغ التحصیلان دارای مدرک دکترا تهنیت گفته شود.

\* دانشجو باید قبل از جلسه دفاع ۶ نسخه از برگه ارزشیابی پایان‌نامه دکترا (پیوست ۸) را آماده نماید که به شرح زیر تکمیل می‌گردد: استادان راهنما یک برگ (میانگین نمره استادان راهنما)، استادان مشاور یک برگ (میانگین نمره استادان مشاور) و هر یک از داوران یک برگ (اعلام یک نمره مستقل توسط هر داور). نمره نهایی به صورت میانگین ۶ نمره فوق اعلام محاسبه می‌گردد.

### وظایف دانشجو پس از دفاع پایان نامه

\* دانشجو باید پس از اتمام جلسه دفاع و تا مهلت تعیین شده توسط دانشکده اصلاحات احتمالی مجدد را انجام دهد تا پس از تکمیل صفحه پذیرش پایان‌نامه و صورتجلسه دفاع پایان‌نامه توسط مدیر گروه، آنها را برای ریاست دانشکده ارسال نماید تا اقدامات بعدی صورت پذیرد.

\* دانشجو همچنین باید تکثیر پایان نامه را حداقل در سه نسخه انجام دهد (یک نسخه برای استاد راهنما و دو نسخه چاپی و PDF برای ارائه به کتابخانه دانشکده و دانشگاه). همچنین لازم است به کلیه مشاوران نیز یک نسخه از پایان نامه خود را ارسال نماید. در مورد پایان نامه هایی که با همکاری مراکز مختلف انجام می پذیرند، ارسال یک نسخه از پایان نامه به آن مرکز الزامی است.

\* ادامه‌ی معرفی نتایج و دستاوردهای پایان نامه در مجامع و نشریات علمی وظیفه‌ای حرفه‌ای است که برعهده دانشجو و تیم پژوهشی همکار با وی خواهد بود.

## اقدامات اداری دانشجو جهت فراغت از تحصیل

۱. تکمیل فرم تعیین تاریخ پیش دفاع توسط دانشجو و اخذ تأییدیه از مدیر گروه آموزشی و تحویل به تحصیلات تکمیلی (پیوست ۵)
۲. پیگیری و هماهنگی لازم جهت برگزاری جلسه پیش دفاع
۳. پیگیری و ارسال مکاتبات در تاریخ مقرر به هیئت داوران
۴. پیگیری و ارسال پایان نامه در تاریخ مقرر به داور خارجی (پیوست ۶)
۵. انجام اصلاحات پیشنهادی و کسب تایید نماینده تحصیلات تکمیلی
۶. ارائه صورتجلسه جلسه پیش دفاع به تحصیلات تکمیلی (پیوست ۷)
۷. انجام هماهنگی های لازم برای آماده سازی شرایط برگزاری جلسه دفاع (اعم از تاریخ و ساعت دفاع/ هماهنگی با هیئت داوران / رزرو نمودن سالن مربوطه/ تحویل فرم ارزشیابی و فرم ثبت نمره از گروه آموزشی و تایپ و تکثیر فرم‌ها/ هماهنگی پذیرایی و..... توسط دانشجو)
۸. پیگیری و ارسال مکاتبات در تاریخ مقرر به هیئت داوران
۹. پیگیری و ارسال پایان نامه در تاریخ مقرر به داور خارجی (پیوست ۶)
۱۰. تکمیل و ارائه فرم های پیوست ۵ و ۸ به نماینده تحصیلات تکمیلی قبل از جلسه دفاع
۱۱. برگزاری جلسه دفاع در موعد مقرر
۱۲. تکمیل فرم پیوست ۸ و ارائه به معاونت آموزشی دانشکده
۱۳. دریافت و تکمیل فرم تسویه حساب (کتابخانه و ...) از امور دانشجویی دانشکده
۱۴. دریافت نامه تسویه حساب دانشجو از امور دانشجویی و ارایه به دانشگاه

## نمودار زمان بندی فعالیت های آموزشی - پژوهشی دوره دکترا

### ترم ۱

- واحدهای آموزشی و دستیاری آموزشی و پژوهشی در گروه
- شرکت در کارگاههای مقاله نویسی و EndNote

### ترم ۲

- واحدهای آموزشی و دستیاری آموزشی و پژوهشی در گروه
- کارگاههای برنامه ریزی درسی، روش تدریس و ارزشیابی
- کارگاه SPSS ویژه دانشجویان صنایع غذایی
- انتخاب دروس اختیاری (دانشجویان تغذیه)، تعیین زمینه اصلی پژوهش و استاد راهنما

### ترم ۳

- واحدهای آموزشی و دستیاری آموزشی و پژوهشی در گروه
- معرفی استاد راهنمای پژوهشی در شورای تحصیلات تکمیلی
- تعیین عنوان پایان نامه، تصویب در شورای گروه آموزشی و ارائه به شورای تحصیلات تکمیلی

### ترم ۴

- دستیاری آموزشی و پژوهشی در گروه
- تهیه پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال)، تصویب در گروه آموزشی، ارائه به شورای تحصیلات تکمیلی جهت تصویب

### ترم ۵

- حداکثر زمان شرکت در امتحان جامع

### ترم ۶ الی ۹

- اجرای پایان نامه
- دفاع از پایان نامه

## پیوست‌ها

توجه: برای دریافت اصل هر یک از فرم‌ها ، به پوشه  
" تحصیلات تکمیلی " در فایل عمومی (Public) مراجعه نمایید.





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

درخواست انتخاب دروس اختیاری و استاد راهنما

معاون محترم آموزشی دانشکده تغذیه و صنایع غذایی  
مطابق صورتجلسه شورای آموزشی گروه ..... مورخ .....  
..... با درخواست ..... دانشجوی .....  
دکترای تخصصی رشته ..... جهت انتخاب  
..... به عنوان استاد راهنما و انجام پایان نامه در  
زمینه ..... و  
همچنین گذراندن دروس اختیاری زیر در دانشکده/ دانشگاه .....  
..... موافقت می گردد.

۱.

۲.

۳.

۴.

دانشجو تاریخ و امضا

استاد راهنما تاریخ و امضا

مدیر گروه تاریخ و امضا



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی

دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

برگه ثبت عنوان پایان نامه دوره دکترا

اینجانب ..... دانشجوی دوره دکتری را رشسته ..... گرایش ..... که از نیمسال ..... سال تحصیلی ..... در این دانشکده ثبت نام کرده و تعداد ..... واحد از دروس دوره مذکور را گذرانده ام. تقاضای تصویب موضوع پایان نامه خود را با راهنمایی خانم/آقای ..... دارم.

۱-عنوان:

فارسی :

انگلیسی:

۲- اهمیت و علت انتخاب موضوع:

۳- هدفها:

۴- روشها:

۵- نظر استاد راهنما:

امضای دانشجو

تاریخ

امضای استاد راهنما

تاریخ

۶- نظر گروه آموزشی درباره:

الف: استاد راهنما:

موافق

مخالف، علت مخالفت: .....

ب: موضوع پایان نامه:

موافق:

موافق مشروط - نظر اصلاحی: .....

مخالف، علت مخالفت: .....

نام و امضای مدیر گروه

تاریخ :



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی  
گروه .....

پایان نامه دکترای تخصصی (PhD) رشته ....

(در این بخش عنوان پایان نامه نوشته شود)

نگارش: .....

استادان راهنما: .....

استادان مشاور: .....

سال .....



**Shahid Beheshti University of Medical Sciences**  
**Faculty of Nutrition Sciences and Food**  
**Technology**  
**Department of .....**

**Ph.D. Thesis in .....**

**(Title)**

**By: .....**

**Thesis Supervisors: .....**

**Thesis Advisors: .....**

**(Year)**



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

فرم اعلام تاریخ پیش دفاع / دفاع پایان نامه دانشجویان دوره دکترا (PhD)

مدیر محترم گروه .....

پایان نامه خانم/ آقای ..... دانشجوی دوره دکترای رشته .....

تحت عنوان : .....

آماده دفاع و کیفیت علمی و صحت مطالب آن مورد تایید می باشد.

نام و امضای استاد راهنما

پایان نامه فوق قابل دفاع می باشد.

نام و امضای اساتید مشاور

---

---

ریاست محترم اداره آموزش دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

خواهشمند است از هیئت داوران برای شرکت در جلسه پیش دفاع از پایان نامه فوق در روز  
..... مورخ ..... ساعت ..... / در جلسه دفاع از پایان نامه فوق در روز ..... مورخ

..... ساعت ..... در محل ..... دعوت بعمل آید.

مدیر گروه آموزشی

اعضای هیئت داوران

الف- استاد راهنما

۱.

۲.

ب- استادان مشاور

۱.

۲.

۳.

ج- سایر داوران پیشنهادی، تخصص و محل خدمت ایشان:

۱.

۲.

۳.

۴. داور و نماینده تحصیلات تکمیلی:

در جلسه شماره ..... مورخ ..... شورای تحصیلات

تکمیلی دانشکده موارد بالا

- تایید شد

- با اصلاحات زیر تایید شد



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی  
فرم ارسال پایان نامه جهت داوری

استاد ارجمند

با سلام و احترام،

به پیوست پایان نامه آقای/ خانم ..... دانشجوی دکترا  
تخصصی رشته ..... برای مطالعه و داوری تقدیم می شود.  
خواهشمند است به عنوان داور خارجی، آن را مطالعه کرده و نظرات اصلاحی  
خود را به صورت کتبی حداکثر طی مدت دو هفته از تاریخ دریافت، اعلام  
فرمایید.

با تشکر

معاون آموزشی دانشکده

نام و نام خانوادگی:

رتبه علمی:  مربی  استادیار  دانشیار  استاد

آخرین پایه استخدامی

امضا و تاریخ

خواهشمند است پاسخ را بصورت محرمانه در پاکت در بسته ارسال فرمائید.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

صور تجلسه پیش دفاع دوره دکترا

صور تجلسه پیش دفاع خانم/آقای.....دانشجوی  
رشته..... دوره دکترا با عنوان  
.....  
در تاریخ ..... در حضور اساتید ذیل برگزار شد.

ردیف	هیات داوران	سمت	امضا
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			

پیش دفاع خانم/آقای ..... مورد تأیید مدیر گروه  
می باشد. امضاء

نظر نماینده تحصیلات تکمیلی پس از انجام اصلاحات:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

برگه ارزشیابی پایان نامه دوره دکترا (PhD)

پایان نامه آقا/ خانم ..... تحت عنوان .....

..... در جلسه دفاع با حضور هیئت داوران زیر در تاریخ .....

..... مورد بررسی قرار گرفت و با نمره ..... رتبه ..... پذیرفته شد.

امضاء	سمت	هیئت داوران
-------	-----	-------------

استاد راهنما

استاد راهنما

مشاور

مشاور

مشاور

داور

داور

داور

داور و نماینده تحصیلات تکمیلی

امضاء

مدیر گروه آموزشی

امضاء

رئیس دانشکده

معاون آموزشی





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی شهید بهشتی

دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

برگه ارزشیابی پایان‌نامه دکترا (PhD)

گروه آموزشی: .....	امتیاز ۲۰-۱۹: عالی
نام دانشجو: .....	امتیاز ۱۸/۹۹-۱۸: بسیار خوب
عنوان پایان‌نامه: .....	امتیاز ۱۷/۹۹-۱۶/۵: خوب
تاریخ جلسه دفاع: .....	امتیاز ۱۶/۴۹-۱۵: قابل قبول
	امتیاز <۱۵: غیرقابل قبول

ردیف	اجزای مورد ارزشیابی	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	نوآوری و جدید بودن موضوع تحقیق	۲	
۲	شیوه نگارش (رعایت راهنمای تنظیم و نگارش پایان‌نامه)	۱	
۳	شیوه بررسی پژوهش‌های پیشین	۲	
۴	چگونگی ارائه یافته‌ها (شکل‌ها و جدول‌ها)	۲	
۵	چگونگی بحث و نتیجه‌گیری	۳	
۶	چگونگی نگارش چکیده فارسی و انگلیسی	۱	
۷	نحوه ارائه مراجع	۱	
	<b>ب- چگونگی ارائه و دفاع پایان‌نامه</b>		
۸	طرز بیان و میزان تسط بر مطالب	۲	
۹	ترتیب و جمع بندی مطالب	۱	
۱۰	استفاده از وسایل سمعی- بصری و رعایت زمان تعیین شده	۱	
۱۱	چگونگی پاسخگویی به پرسش‌ها	۲	
	<b>جمع امتیاز (از ۱۸ توسط کمیته ارزیابی پایان‌نامه)</b>	<b>۱۸</b>	
۱۲	انتشار مقاله (ارزیابی توسط نماینده تحصیلات تکمیلی)	۱	
۱۳	رعایت سنوات تحصیلی و ارائه منظم گزارش	۱	
	<b>جمع امتیاز</b>	<b>۲۰</b>	

دانشجو در صورت داشتن یک مقاله انگلیسی از نتایج پایان‌نامه در یک مجله اندکس شده در ISI یا Pubmed حق دفاع دارد. برای مقاله(های) فارسی یا انگلیسی بیشتر، مطابق با نظر داوران ۰/۵ تا ۱ امتیاز به مجموع امتیازات دانشجو می‌تواند اضافه شود.

## پیوست ۱۰

فرم گزارش پیشرفت پژوهش پایان نامه دانشجویان دوره دکترای تخصصی  
دانشکده علوم تغذیه و صنایع غذایی

نام و نام خانوادگی:	تاریخ:
شماره دانشجویی و سال ورود:	گزارش پیشرفت شماره:
اساتید راهنما:	اساتید مشاور:
عنوان پایان نامه:	

### این بخش توسط دانشجو تکمیل شود:

- ۱- آیا استاد راهنما شخصاً با شما ملاقات منظم ( روزانه، هفتگی، دوهفتگی و ماهانه) داشته است؟ اگر ملاقات نداشته اند، دلیل چیست؟
- ۲- میزان پیشرفت مراحل تحقیق مطابق با جدول زمان بندی پروپوزال با شرح فعالیت های صورت گرفته:
- ۳- مشکلات و مسائل تاثیرگذار بر روند اجرایی پژوهش:
- ۴- برنامه های سه ماه آینده:

۵- پیش بینی زمان شروع نگارش پایان نامه:

امضاء دانشجو-تاریخ

### این بخش توسط اساتید راهنما تکمیل گردد

نظر اساتید راهنما درباره روند پیشرفت پژوهش با در نظر گرفتن موارد زیر:

- حضور تمام رفت:
- پیگیری وظایف محوله:
- میزان پیشرفت:
- میزان رضایت مندی از عملکرد دانشجو:
- پیشنهادات جهت تسریع و بهبود روند پژوهش و حل مشکلات احتمالی:
- توضیحات تکمیلی:

امضاء اساتید راهنما

تاریخ

### تاییدیه مدیر گروه

- ارزیابی کلی از روند اجرایی پژوهش و میزان پیشرفت:
- آیا به نظر شما، باتوجه به میزان پیشرفت (مطابق با جدول زمانبندی پژوهش)، دانشجو می‌تواند  نمی‌تواند  در بازه زمانی تعیین شده در آیین نامه از پایان نامه خود دفاع نماید.

امضاء مدیر گروه

تاریخ